

EndNote 資料轉移至 Zotero 操作指引

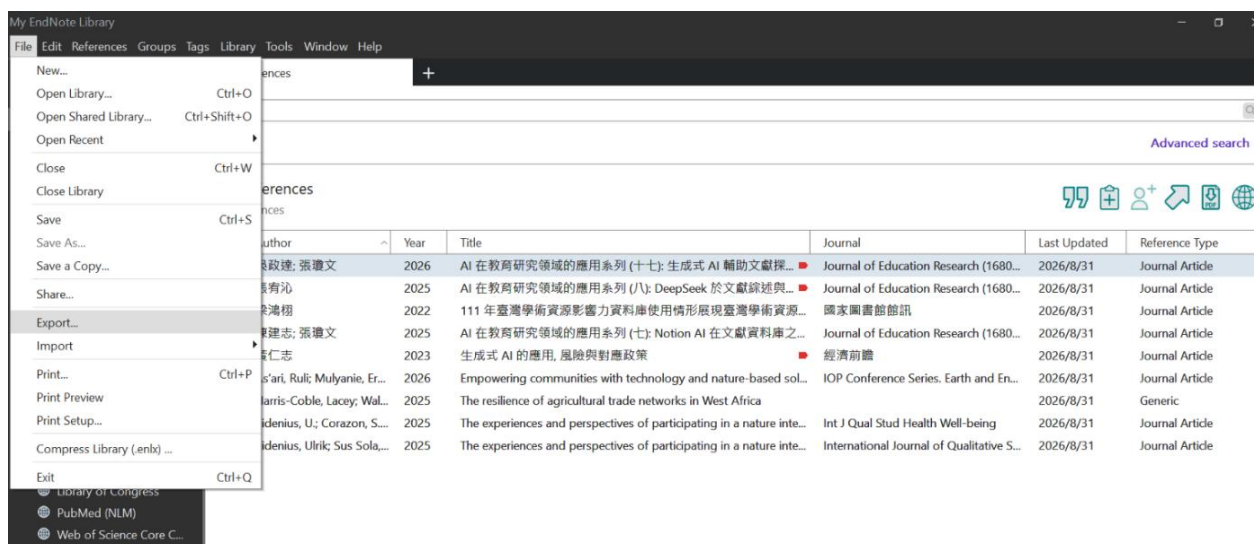
服務停止後，您可以自由選擇欲轉移的工具，本館以下以 Zotero 為例，示範如何將書目資料與 PDF 全文一併轉移，共分兩步驟：先從 EndNote 匯出，再匯入 Zotero。

⚠ 開始之前

建議先以少量文獻（5～10 筆）進行測試，確認書目與 PDF 均正確顯示後，再轉移整個資料庫。確認完成前，請勿刪除原本的 EndNote 資料夾。

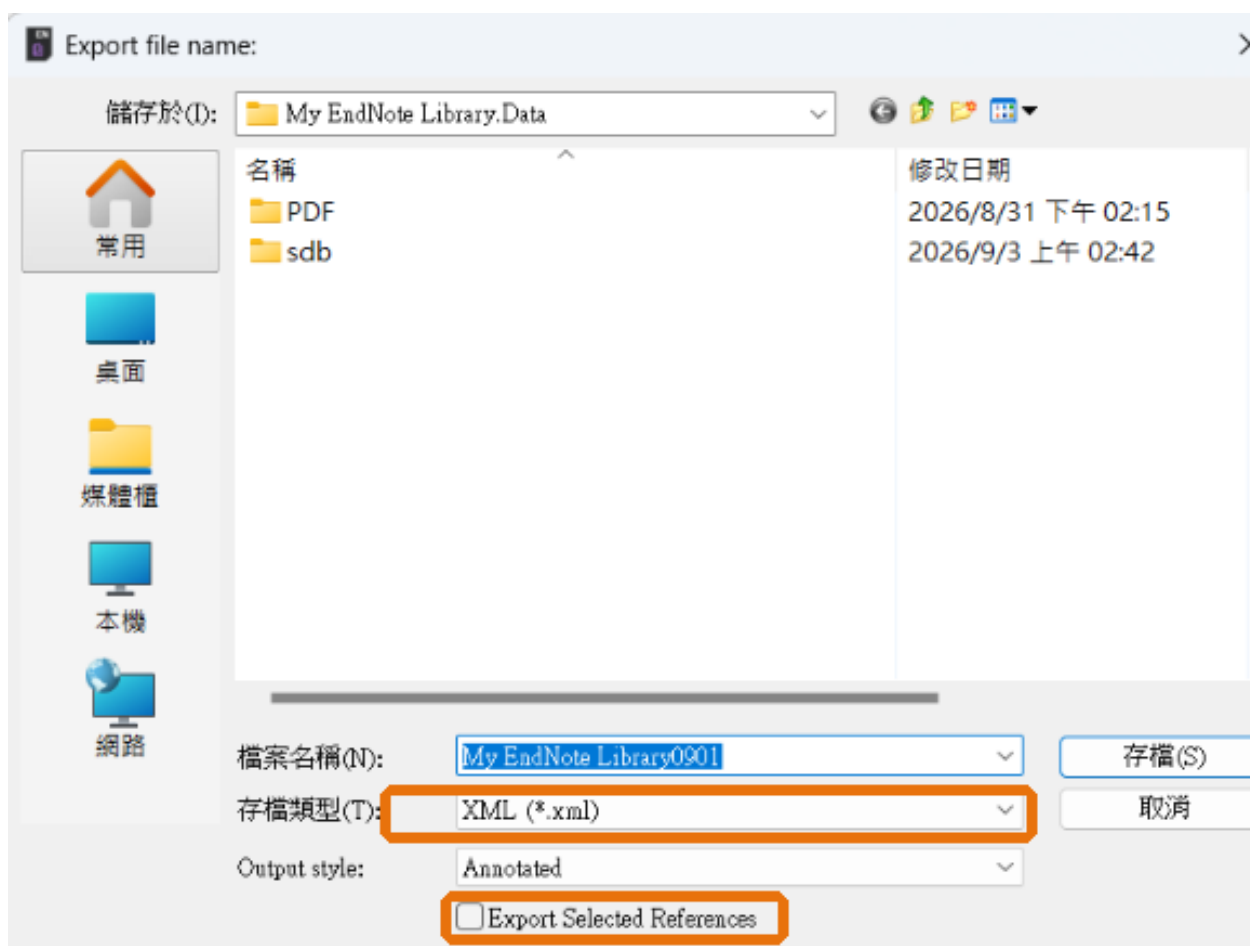
Step1：從 EndNote 匯出 XML 檔

1. 開啟 EndNote，點選選單「File」→「Export」。



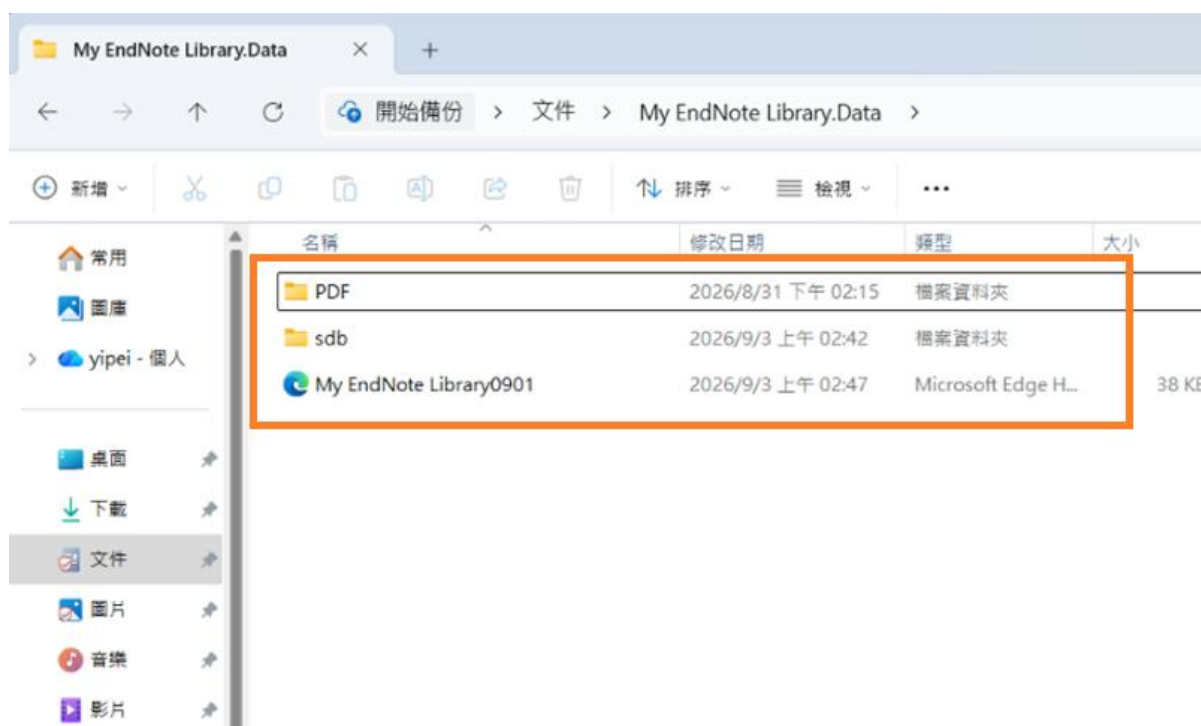
▲ File → Export 選單

2. 若僅轉移部分文獻，請先在清單中選取欲匯出的項目，並在匯出視窗中勾選「Export Selected References」；若要轉移全部資料（Library）則不需勾選。
3. 存檔類型請選擇「XML」（僅 XML 格式會保留 PDF 全文的位置，選擇其他格式將無法一併匯出全文）。



▲ 存檔類型選擇「XML (*.xml)」，勾選「Export Selected References」可只匯出選取的文獻

4. 存檔位置請務必留意：XML 檔要存在.Data 資料夾下，且須與 PDF 資料夾放在相同目錄路徑下，否則 Zotero 匯入時將無法找到全文檔案。



▲ XML 檔要跟 PDF 資料夾放在同一層，都在「My EndNote Library.Data」裡

💡 溫馨提醒：如何保留群組 (Groups) 的結構？

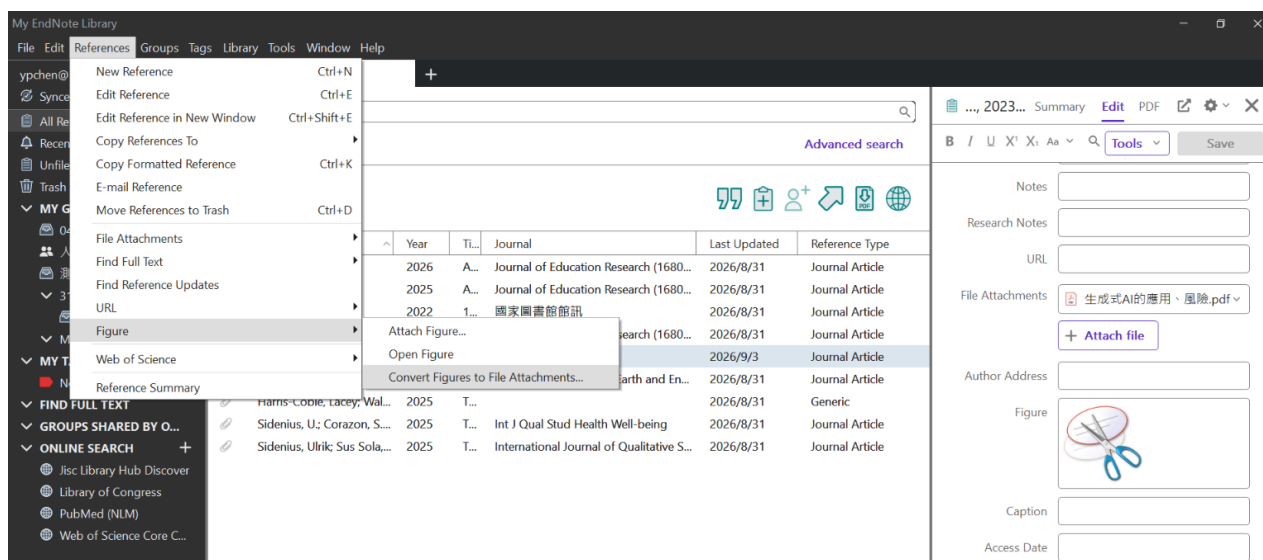
若您選擇一次匯出整個 EndNote 資料庫，**原先在系統內建立的群組 (Groups) 並不會自動對應到 Zotero 中**——匯入後所有文獻會合併在同一份清單裡，原本的分類方式不會保留。如果您希望保留 Groups 的分類結構，建議改以「Group」為單位匯出：請先點選特定 Group，全選該分類下的所有書目，再於匯出時勾選「Export Selected References」，逐一將每個 Group 匯出成獨立的 XML 檔，並分別匯入 Zotero，即可讓每個 Group 對應成一個獨立的 Zotero 文獻集 (Collection)。

⚠ 資料中含有圖片者請注意

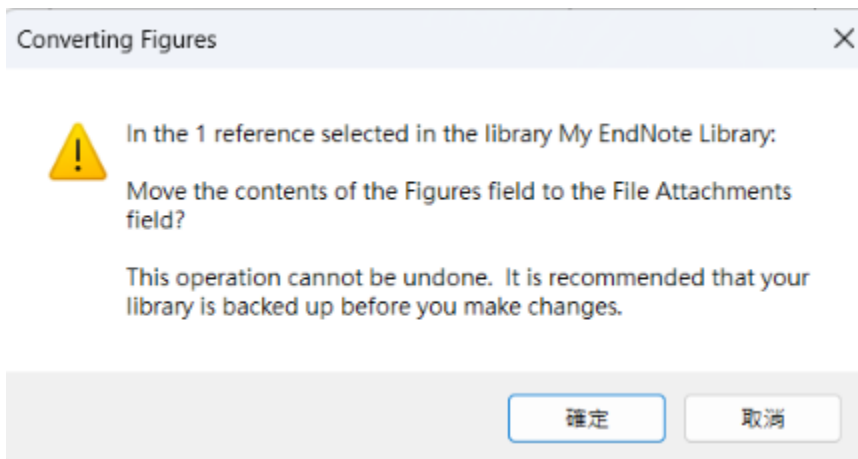
若您的 EndNote 文獻是以「Figure (圖片)」欄位存放圖片，此類圖片將不會連同 PDF 檔自動轉移至 Zotero，請自行儲存圖檔。

建議於匯出前，先在 EndNote 選單「References」→「Figure」→「Convert Figures to File Attachments...」，將圖片轉換為附件檔案，等 Figure 圖片成功轉移至附件檔案 (File Attachments) 欄位後，繼續將 EndNote 書目匯出成 XML 檔，再匯入至 Zotero。

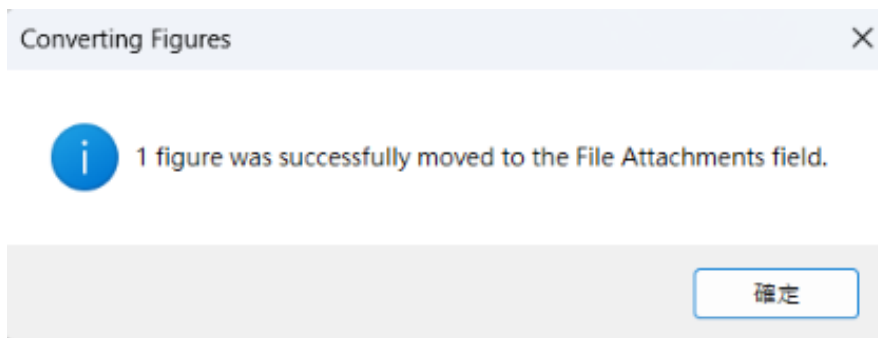
即使完成此步驟，匯入 Zotero 後仍建議抽查幾筆含圖片的紀錄，確認圖片確實已轉移，若有遺漏請以「Add Attachment」手動補上。



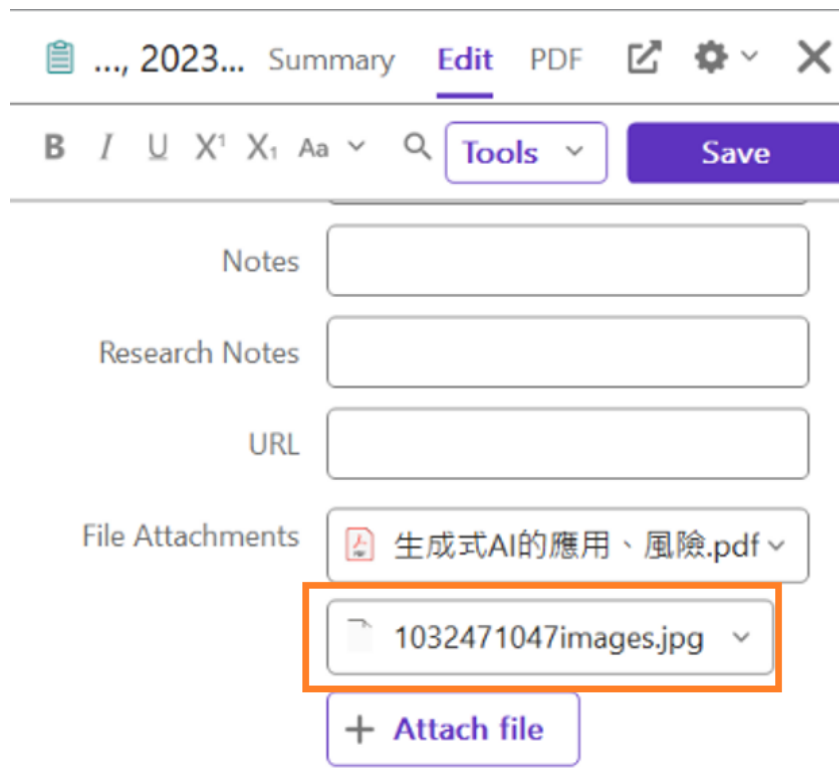
① 選單路徑：References → Figure → Convert Figures to File Attachments



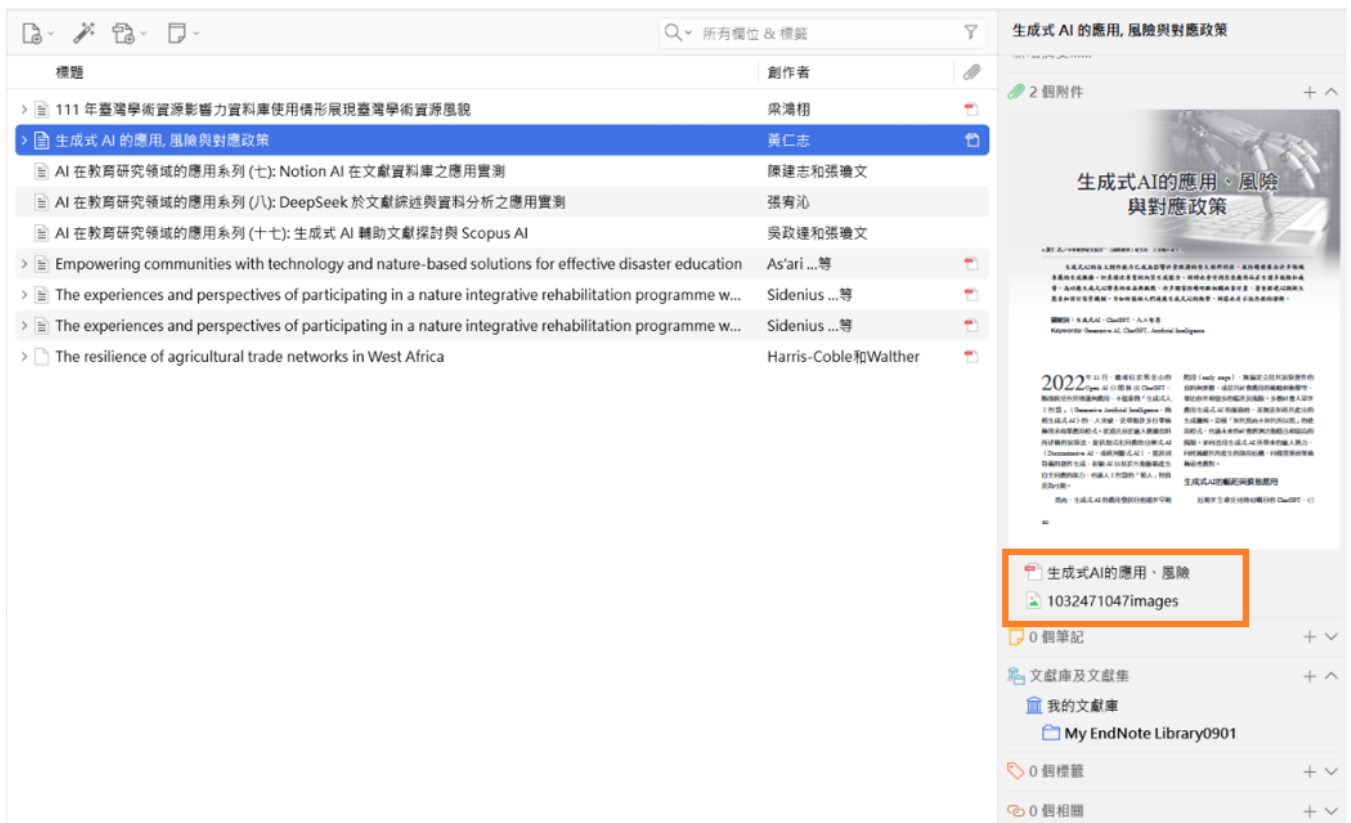
② 確認轉換視窗



③ 轉換成功提示



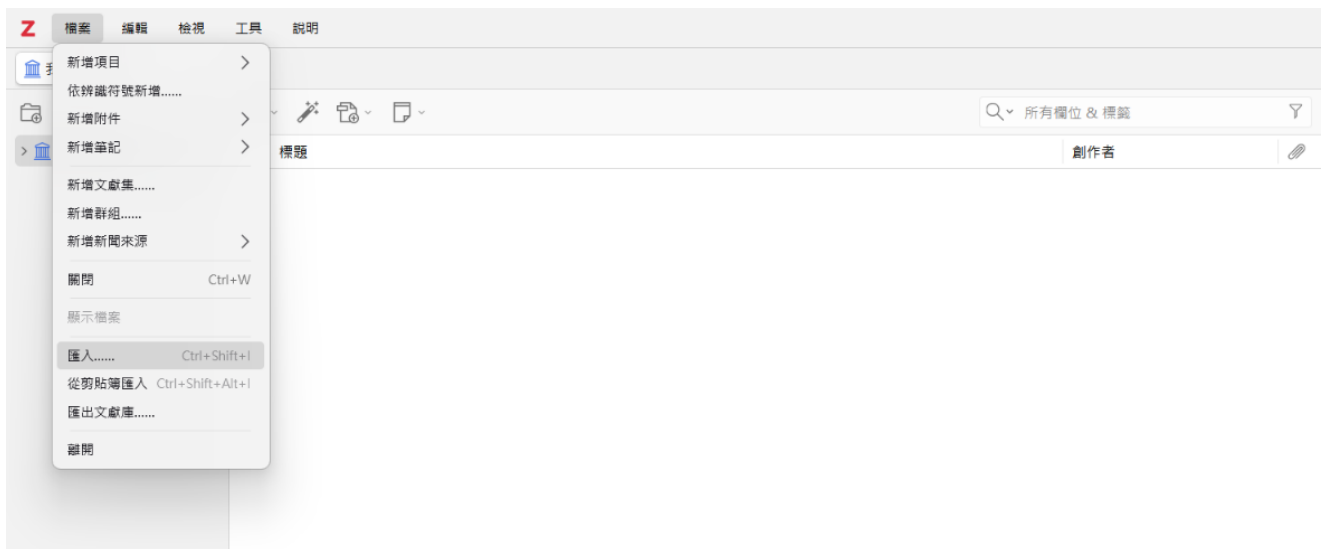
④ 轉換後，圖片會出現在「File Attachments」欄位中，與 PDF 並列



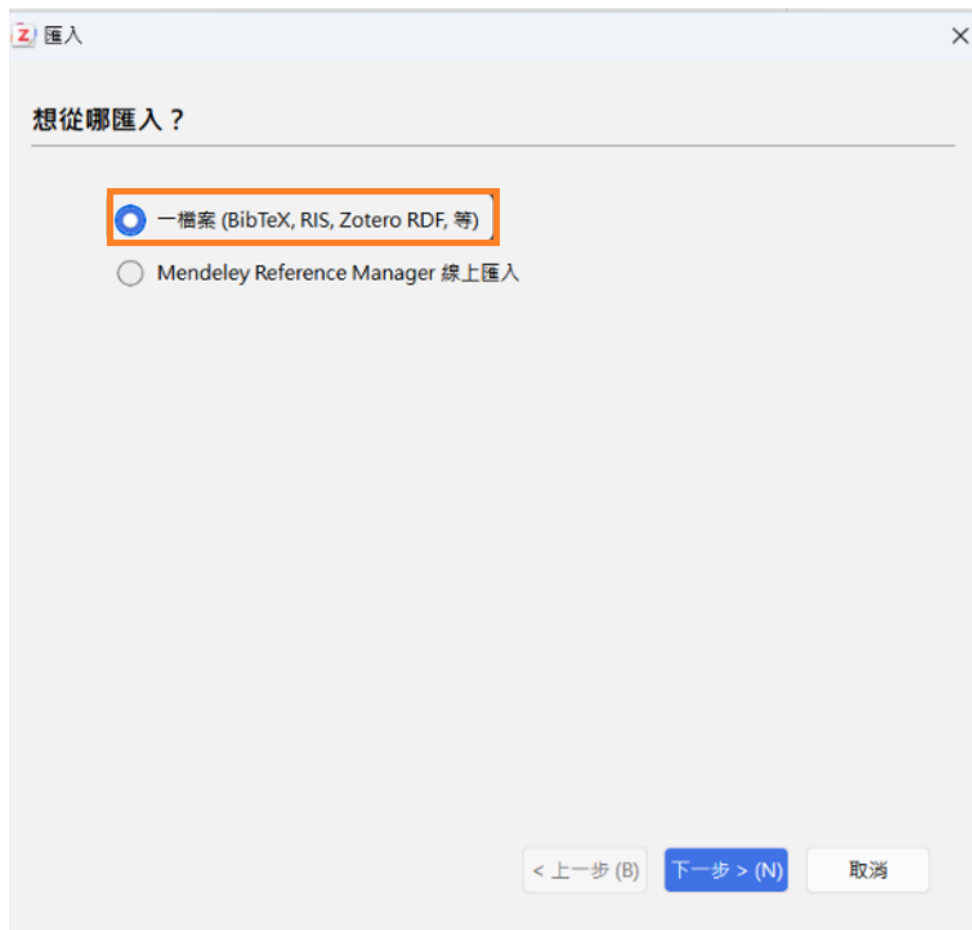
⑤ 匯入 Zotero 後，該筆文獻已包含 2 個附件 (PDF + 圖片)

Step 2：匯入 Zotero (本指引示範版本為 Zotero 10)

1. 開啟 Zotero，點選「檔案」→「匯入」→「從檔案匯入」。

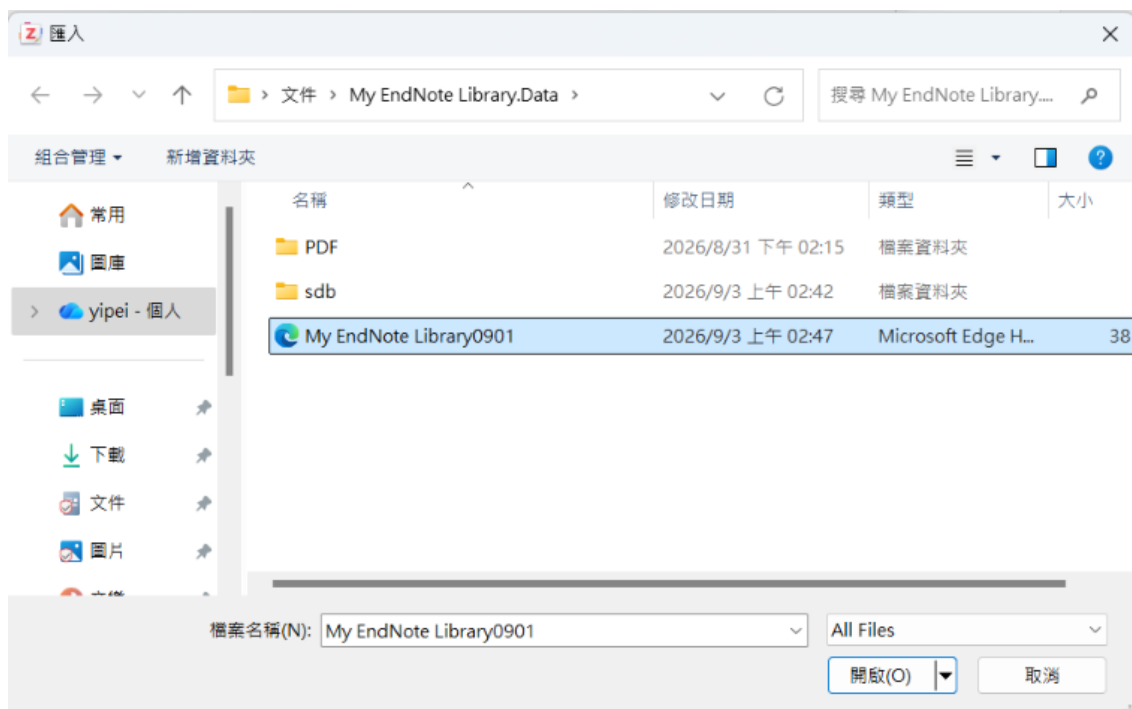


▲ Zotero 「檔案」→「匯入」選單



▲ 選擇匯入來源：「一檔案 (BibTeX, RIS, Zotero RDF 等)」

2. 選擇剛才匯出的 XML 檔案，點選「開啟」。



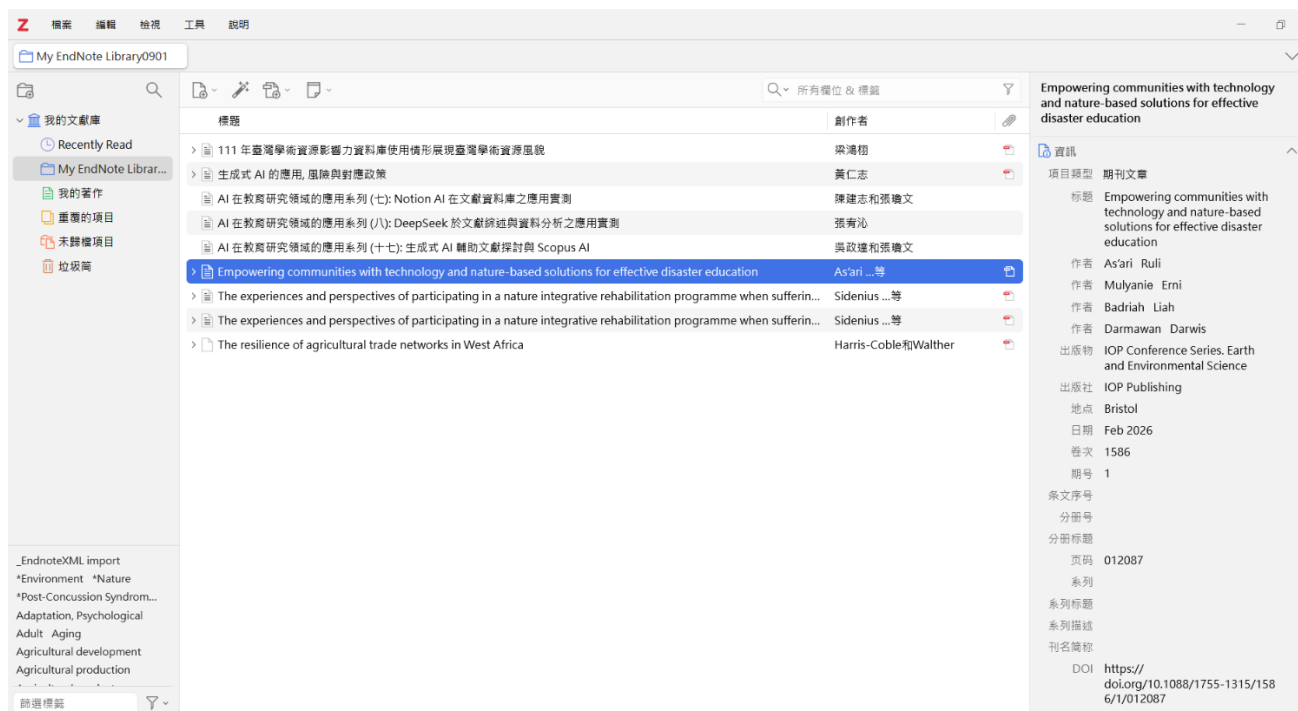
▲ 選擇剛才匯出的 XML 檔案

3. 存放方式建議勾選「將匯入的文獻集與項目放入新的文獻集」及「複製檔案到 Zotero 儲存資料夾」，PDF 將複製一份至 Zotero，日後即使原始檔案被搬移或刪除也不受影響。



▲ 匯入選項：務必選擇「將檔案複製到 Zotero 儲存資料夾」，PDF 才會真的複製一份過來

4. 完成後，左側「我的文獻庫」將新增一個文獻集，請開啟確認書目與 PDF 是否皆已正確匯入。



▲ 匯入完成，左側文獻庫新增一個文獻集，書目與附件皆已就緒

💡 若資料庫規模較大（上千筆），且有開啟「同步」功能者，建議匯入前先至「編輯」→「設定」→「同步」暫時關閉自動同步，完成匯入後再重新開啟，可避免匯入過程變慢。

完成書目與全文的轉移後，請別忘了處理 Word 論文中的引用——這是另一項需要處理的事項，做法請參閱《論文或報告撰寫中，如何繼續使用引用工具？》。

📖 延伸閱讀：臺大圖書館參考服務部落格對於 EndNote 轉移至 Zotero 及 Zotero 功能有詳細介紹，也可參考臺大圖書館「書目管理工具」部落格分類。